

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.АСТРАХАНИ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 11 «АРЕНА»**

ПРИНЯТО  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от « 13 » 02 2023г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБУ ДО  
г. Астрахани «СШ №11»  
Г.С. Лисунов  
приказ № 15/д3 от « 13 » 02 2023



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о тренерском совете**

**муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования г. Астрахани  
«Спортивная школа №11 «Арена»**

г.Астрахань  
2023г.

## 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. ст. 26,28,30,44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.34.3 Федерального закона от 07.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказ Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования г.Астрахани «Спортивная школа №11 «Арена» (далее – МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»).

1.2 Тренерский совет является коллегиальным органом управления МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11», который определяет основные направления развития учреждения, координирует организацию учебно-тренировочного и воспитательного процессов, объединяет деятельность педагогических работников МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11», и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации в области дополнительного образования спортивной направленности, Устава МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» и на основании настоящего Положения.

1.3. Тренерский совет создаётся в целях управления МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным образовательным программы спортивной подготовки, эффективного подхода к выполнению предусмотренных в программах требований, повышения качества воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в учреждении, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

1.4. Круг вопросов, обсуждаемых на тренерском совете, носит специализированный характер и касается содержания и организации образовательного процесса, проведения соревнований и участия в них участников образовательного процесса МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11».

## 2. Основные задачи Тренерского совета

2.1. В своей деятельности тренерский совет решает следующие задачи:

- разрабатывает и принимает основные программы развития МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»;
- утверждает учебно-тренировочные и целевые программы МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11», обсуждает и выбирает формы и методы учебно-тренировочного процесса;
- обсуждает и утверждает годовой учебно-тренировочный план, методические и иные рабочие планы МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»;
- заслушивает, обсуждает и принимает отчеты директора МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11», заместителя директора по учебно – воспитательной работе, и сотрудников педагогического состава МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»;
- обсуждает отчеты тренеров-преподавателей о выступлениях обучающихся на спортивных соревнованиях и турнирах;
- принимает решение о переводе обучающихся на следующий этап спортивной подготовки на основе контрольных нормативов;

- принимает решение об отчислении обучающихся из МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»;
- разрабатывает правила и положения для обучающихся, иные локальные нормативные акты, связанные с организацией учебно-тренировочного процесса, вносят в них изменения и дополнения;
- решают вопросы организации дополнительных, в том числе платных услуг.
- объединяет усилия тренерско-преподавательского коллектива, направленных на повышение уровня учебно-тренировочного и воспитательного процесса;
- повышает качество преподавания и обучения;
- рассматривает актуальные педагогические проблемы образовательной деятельности.

### **3. Компетенция тренерского состава**

В компетенцию тренерского совета входит:

- анализ состояния и результативности образовательного процесса, процесса спортивной подготовки МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11», разработка предложений по их совершенствованию;
- обсуждение и корректировка планов комплектования учебных групп, документов планирования тренировочного процесса;
- внутренняя экспертиза учебно-методических и организационно - распорядительных документов;
- разработка документов планирования, педагогических технологий, форм и методов деятельности, рекомендация их к утверждению;
- проведение работы, направленной на повышение профессионального мастерства тренерско-преподавательского состава;
- решение организационных вопросов при проведении тренировочных мероприятий, в том числе соревнований.

### **4. Структура и порядок формирования тренерского совета**

4.1. Состав тренерского совета: директор, заместители директора, инструкторы - методисты, тренеры-преподаватели.

4.2. В необходимых случаях на заседания тренерского совета приглашаются родители (законные представители) обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем тренерского совета. Лица, приглашенные на заседание тренерского совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. В случае увольнения из МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» члена тренерского совета, или перевода на иную, не относящуюся к образовательному процессу должность, он автоматически выбывает из состава тренерского совета.

4.4. Структура тренерского совета:

- председатель совета;
- члены совета;
- секретарь совета.

4.5. Тренерский совет избирает из своего состава председателя и секретаря совета на весь учебный год.

## **5. Регламент работы тренерского совета**

5.1. Плановые заседания Тренерского совета МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» проводятся не менее 4 раз в год.

5.2. Внеплановые заседания проводятся по инициативе директора МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» или по требованию не менее половины состава Тренерского совета МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11».

5.3. Тематика заседаний включается в годовой план работы учреждения с учетом основных этапов развития и возникающих при реализации деятельности учреждения проблем. Утверждается на первом в текущем году заседании педагогического совета.

5.4. Председателем тренерского совета может быть директор, заместитель директора по учебно – воспитательной работе, тренер-преподаватель.

5.5. Тренерский совет МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 его состава. Решение Тренерского совета МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» является правомочным, если за него проголосовало более половины присутствовавших работников.

5.6. Решения тренерского совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов тренерского совета после утверждения директором МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11».

5.7. Каждый член тренерского совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе, своевременно и полностью выполнять его решения.

5.8. Время, место и повестка дня заседания тренерского совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого члена совета к обсуждению темы и обнародуется секретарем тренерского совета в общественно доступных местах учреждения и посредством телекоммуникационных сетей.

5.9. Для подготовки и проведения тренерского совета создаются инициативные группы тренеров, возглавляемые представителем администрации.

5.10. Заседания и решения тренерского совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем тренерского совета и секретарем.

5.11. Протоколы заседаний и решений хранятся в МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11».

## **6. Права и ответственность тренерского совета**

6.1. Тренерский совет имеет право:

- обсуждать программу развития МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»;
- обсуждать и согласовывать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»;
- обсуждать и принимать локальные акты МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» в соответствии с установленной компетенцией;
- принимать решения по вопросу охраны МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» и другим вопросам жизни учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»;
- заслушивать отчеты администрации МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» о проделанной работе;

- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания учебно-тренировочного процесса и действующих программ по направлениям деятельности МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»;

- рассматривать вопросы об отчислении обучающихся;

- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

- организовывать работу по инновационной и экспериментальной деятельности в МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11», обеспечивать внедрение новых достижений в физкультурно-спортивной сфере и передового опыта;

- утверждать характеристики педагогов, представляемых к званию.

- предлагать директору МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» план мероприятий по совершенствованию учебно-тренировочного, воспитательного процесса, антидопинговой работе, профилактике травматизма, повышению эффективности использования материально-технической базы в учреждении;

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера обучающихся;

- совместно с директором МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» готовить информационные и аналитические материалы о деятельности МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»;

- и др.

6.2. Тренерский совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11»;

- за соблюдение законодательства РФ в своей деятельности;

- за компетентность принимаемых решений и их исполнение;

6.3. Тренерский совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

6.4. Тренерский совет не вправе выступать от имени МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11».

## **7. Делопроизводство тренерского совета**

7.1. Заседания тренерского совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов совета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на тренерский совет, предложения и замечания членов совета, решения.

Протоколы подписываются председателем и секретарем тренерского совета, помещаются на хранение секретарём тренерского совета в папку «Протоколы заседаний Тренерского совета». Папка протоколов заседаний тренерского совета учреждения хранится у его секретаря постоянно, по истечению 1 (одного) года передается в архив.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам.

7.3. Работу по исполнению решений тренерского совета организует его председатель с помощью администрации и должностных лиц МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11». Должностные лица обязаны обеспечивать исполнение решений тренерского совета.

7.4. При необходимости секретарь тренерского совета готовит выписки из его решений.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение обязательно для исполнения всеми членами тренерского совета МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11».

8.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11», вводится в действие приказом директора учреждения.

8.3. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения, его актуализацию, действий членов тренерского совета МБУ ДО г.Астрахани «СШ №11» по соблюдению ими требований Положения несёт председатель тренерского совета.